

<p>РАССМОТРЕНО на заседании педагогического совета Протокол № 7 от «28» октября 2024 г.</p>	<p>СОГЛАСОВАНО на заседании Управляющего совета Протокол № 5 от «28» октября 2024 г.</p>	<p>УТВЕРЖДЕНО Директор МКОУ Костаревской СШ <i>Ломозова</i> М.В. Ломозова Приказ от «28» октября 2024 г. № 182 МКОУ Костаревская СШ</p>
---	--	---



ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации
обучающихся МКОУ Костаревской СШ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и системе оценивания обучающихся МКОУ Костаревской СШ (далее - Положение) разработано в соответствии с законодательством:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001г. № 197 - ФЗ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 287;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413 (в редакции Приказа Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 июля 2022 г. № 569 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 286» (Зарегистрирован 17.08.2022 № 69676)
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 июля 2022 № 568 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 287» (Зарегистрирован 17.08.2022 № 69676)
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 г. № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413» (Зарегистрирован 12.09.2022 № 70034)
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115;
- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 г. №816;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28

сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Уставом МКОУ Костаревской СШ;
- Основными образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования, адаптированными образовательными программами начального общего образования, основного общего образования;
- Положением о ведении электронного журнала МКОУ Костаревской СШ.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МКОУ Костаревской СШ, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня), а также систему оценивания по предметам и уровням образования.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе, отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса/группы, в котором (ой) они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами МКОУ Костаревской СШ.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного отчета о самообследовании МКОУ Костаревской СШ и публикуются на её официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и Промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления МКОУ Костаревской СШ, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.8. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. ПОРЯДОК, ФОРМЫ И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)).

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольной системы оценки качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ФГОС).

2.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется в соответствии с нормами оценивания предметных достижений учащихся по каждому учебному предмету, отраженными в Положении о

нормах оценивания по учебным предметам.

2.3. Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах;
- контроле уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценке соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведении обучающимися самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;
- оценке индивидуальных образовательных достижений, обучающихся и динамики их роста в течение учебного года;
- выявлении индивидуально значимых факторов, способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей основной образовательной программы;
- изучении и оценки эффективности методов, форм и средств обучения, используемых в образовательном процессе;
- принятии организационно-педагогических решений по совершенствованию образовательного процесса в школе;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся в МКОУ Костаревской СШ проводится:

- поурочно и по темам и разделам рабочих программ;
- в форме диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой); устных и письменных ответов, защиты проектов.

2.5. Оценка личностных, метапредметных и предметных результатов.

Оценка личностных результатов:

- Методом оценки личностных результатов учащихся является оценка личностного прогресса ученика с помощью портфолио, способствующего формированию у учащихся культуры мышления, логики, умений анализировать, обобщать, систематизировать, классифицировать.
- Личностные результаты выпускников на ступени начального общего образования в полном соответствии с требованиями ФГОС не подлежат итоговой оценке, т.к. оценка личностных результатов учащихся отражает эффективность воспитательной и образовательной деятельности школы.

Оценка метапредметных результатов

- предполагает оценку универсальных учебных действий учащихся (регулятивных, коммуникативных, познавательных), т. е. таких умственных действий обучающихся, которые направлены на анализ своей познавательной деятельности и управление ею.
- Оценка метапредметных результатов проводится в ходе таких процедур, как решение задач творческого и поискового характера, учебное проектирование, итоговые проверочные работы, комплексные работы на межпредметной основе, мониторинг сформированности основных учебных умений.

Оценка достижения предметных результатов ведётся как в ходе текущего и промежуточного оценивания, так и в ходе выполнения итоговых проверочных работ.

- Результаты накопленной оценки, полученной в ходе текущего и промежуточного оценивания, учитываются при определении итоговой отметки.

Количество, сроки и порядок проведения этих работ устанавливаются согласно календарно-тематическому планированию по данному предмету.

Педагогический работник обязан ознакомить с системой текущего контроля по своему предмету обучающихся на начало учебного года. В интересах оперативного управления процессом обучения учитель, помимо контрольных работ, вправе проводить иные работы с целью выявления индивидуальных образовательных достижений обучающихся (самостоятельные, проверочные

работы), в том числе и в отношении отдельных обучающихся. Количество, сроки и порядок проведения этих работ устанавливается учителем самостоятельно.

2.6. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.6.1. Поурочный контроль и контроль по темам и разделам рабочих программ:

- определяется педагогами МКОУ Костаревской СШ самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий не чаще одного раза в 2,5 недели, при этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета;

- указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.6.2. К формам текущего контроля относятся:

- письменный контроль - диктанты, изложения, сочинения, словарные диктанты, эссе, тестовые работы (тестирование), зачет, контрольное списывание, комплексные контрольные работы, другие контрольные работы, результаты которых представляются в письменном виде;

- устный контроль - опрос, устный зачет, проверка техники чтения, выступления с докладами (сообщениями), чтение наизусть, защита проекта, защита реферата, собеседование, монологическая и диалогическая речь, чтение текста по английскому языку, другие контрольные работы, выполняемые устно;

- практические работы - лабораторные работы, практические работы, практикумы, контрольные нормативы (тестирование) по физической культуре, выполнение исследовательской работы, викторины, другие контрольные мероприятия.

2.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

2.7.1. В 1-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию. В конце года в электронном журнале производится запись об освоении рабочих программ по предметам учебного плана.

2.7.2. Во 2-11-х классах осуществляется в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, дисциплинам, модулям.

2.7.3. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный журнал, дневник обучающегося.

2.7.4. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-ти балльной шкале. Отметка за выполненную работу заносится в электронный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9 классах - не позже, чем через неделю после их проведения;

- отметки за сочинение в 10-11 классах по русскому языку и литературе - не более, чем через неделю. Отметки за сочинение выставляются в классный журнал на страницах «литература» и «русский язык», диктант с грамматическим заданием - на странице «русский язык».

2.7.5. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности), осуществляется в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодовых отметок.

2.7.6. Проведение текущего контроля не допускается сразу после пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки. Обучающимся, пропустившим письменный контроль и устные контрольные работы без уважительной причины, необходимо выполнить данный вид контроля в обязательном порядке.

Оценка выставляется в день проведения контрольной работы для конкретного обучающегося с учетом рейтинговой системы оценивания.

2.7.7. Обучающиеся основной и подготовительной медицинских групп, имеющих справку об освобождении от физических нагрузок, должны находиться на уроке физической культуры в

спортивном зале (в спортивной форме) и заниматься теоретической подготовкой по предмету, возможность которой обеспечивает учитель физической культуры. В данном случае работа ученика на уроке оценивается за выполнение заданий, связанных с теоретической подготовкой.

2.8. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.9. К текущим видам контроля относится стартовая диагностика в 1,5,10 классах. направленная на оценку общей готовности обучающихся к обучению на данном уровне образования, готовности обучающихся к прохождению государственной итоговой аттестации и других процедур оценки качества образования; комплексные (диагностические) работы, комплексные контрольные работы, направленные на оценку достижения обучающимися предметных и метапредметных образовательных результатов. Стартовая диагностика проводится в начале учебного года, комплексные контрольные работы в конце учебного года во 2,6,8,10 классах по графику оценочных процедур.

2.10. Портфолио школьника — это достижения за определённый период, способ самооценки и ее развития. Цель портфолио в том, чтобы обучающийся научился отмечать свои успехи и работать над тем, что ещё не получается.

Портфолио собирается обучающимся самостоятельно с помощью родителей. Учителя-предметники, классные руководители могут рекомендовать какие материалы можно включить в портфолио (грамоты, благодарственные письма, табеля успеваемости, рецензии на творческие и проектные работы, вырезки из газет и др.)

3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой / определение степени освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования).

Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
 - соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
 - оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
 - оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.
- Порядок, нормы и критерии оценивания определяет локальный нормативный акт МКОУ Костаревской СШ «Система и нормы оценивания обучающихся по предметам учебного плана МКОУ Костаревской СШ»

3.2. Промежуточную аттестацию в МКОУ Костаревской СШ проходят:

3.2.1. в обязательном порядке обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы МКОУ Костаревской СШ по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное, дистанционное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

3.2.2. могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования - обучающиеся начального общего образования, основного общего

образования, среднего общего образования;

- в форме самообразования - обучающиеся среднего общего образования.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.

3.2.3. Промежуточная аттестация определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям - во 2-11-х классах по предметам учебного плана.

3.3. Порядок выставления отметок за четверть:

Отметки по оценочным процедурам ВПР, НИКО учитываются на основании федеральных и региональных нормативных актов.

Отметки обучающихся за четверть выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости. Отметка за четверть / полугодие складывается на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся с учетом их фактических знаний, умений и навыков. Результативность достижений учащихся оценивается в виде отметок «5», «4», «3», «2».

При выставлении итоговой отметки за четверть (полугодие):

- отметка «5» выставляется в случае, если средний балл составляет 4,50 - 5,0;
- отметка «4» - если средний балл составляет 3,50 - 4,49;
- отметка «3» - если средний балл составляет 2,50 - 3,49;
- отметка «2» - если средний балл составляет 2,0 - 2,49.

Отметки выставляются учителем до начала каникул или начала итоговой аттестации.

В случае невыполнения учебной программы в течение учебной четверти обучающиеся 211 классов являются неаттестованными по конкретному учебному предмету; в графе классного журнала при выставлении четвертной/полугодичной отметки выполняется запись «н\а».

Четвертные отметки выставляются целыми числами как среднее арифметическое текущих отметок с учетом правила математического округления.

Учитель - предметник оценивает обучающегося, имеющего не менее 3 оценок и по уровню фактических знаний при условии выполнения условий, описанных в п. 3.4.4.

По предмету ОРКСЭ в начальной школе предусмотрена зачетная система оценивания.

3.4. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся.

3.4.1. В качестве контроля освоения учебного предмета, курса, дисциплины или образовательной программы на определенном уровне промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итоговых контрольных работ во 2-11 классах в соответствии с ООП и утвержденным графиком оценочных процедур МКОУ Костаревской СШ на текущий учебный год.

3.4.2. В отношении обучающихся, осваивающих ООП индивидуально на дому, промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования может основываться на результатах текущего контроля успеваемости.

3.4.3. Промежуточная аттестация обучающихся в МКОУ Костаревской СШ проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным приказом директора МКОУ Костаревской СШ;

- аттестационной комиссией, в количестве не менее 2-х человек, включающей представителя администрации МКОУ Костаревской СШ, учителя - предметника данного класса и ассистента из числа педагогов того же цикла/предметной области, утвержденной приказом директора МКОУ Костаревской СШ;

- по контрольно-измерительным материалам, разработанным ШМО с соблюдением режима конфиденциальности.

3.4.4. Обучающимся, пропустившим по уважительной, подтвержденной соответствующими документами, или неуважительной причинам более 50% учебного времени, и не имеющим в наличии трёх текущих отметок или контроль знаний, отметка за четверть не выставляется (обучающийся является неаттестованным)

3.5. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся.

3.6. Итоги промежуточной аттестации анализируются на заседаниях методических объединений и педагогического совета МКОУ Костаревской СШ.

3.7. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, решением педагогического совета школы переводятся в следующий класс.

3.8. Годовая аттестация обучающихся переводных классов

3.8.1. Во 2-11 классах годовые отметки выставляются до начала каникул или начала аттестационного периода на основании фактического уровня знаний обучающихся с учетом четвертных и (или) полугодовых оценок, как среднее арифметическое четвертных отметок с учетом правила математического округления.

3.8.2. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей итоги аттестации и решение педагогического совета школы о переводе обучающегося.

4. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ДЕТЕЙ С ОВЗ

4.1. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АООП НОО) аттестации обучающихся с ОВЗ включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ;
- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);
- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;
- адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ:
 - 1) упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению;
 - 2) упрощение многозвеньевой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (по- шаговость) выполнения задания;
 - 3) в дополнение к письменной инструкции к заданию при необходимости она прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;
- при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению, картинный план и др.);
- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);
- увеличение времени на выполнение заданий;
- возможность организации короткого перерыва (10-15 минут) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения.

4.2. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

4.3. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах

обучения.

5. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколом промежуточной аттестации.

5.2. Сведения о результатах промежуточной аттестации доводятся до обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение трех дней с момента проведения промежуточной аттестации посредством электронного журнала и электронного дневника обучающегося.

5.3. Родители получают доступ к информации о ходе образовательного процесса, результатах промежуточной и итоговой аттестации обучающихся через электронный дневник, связанный с электронным журналом, или посредством индивидуального обращения к педагогу, проводящему соответствующие занятия, классному руководителю, уполномоченному представителю администрации.

5.4. Выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации предоставляется по заявлению совершеннолетних учеников и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учеников.

5.5. На основании положительных результатов промежуточной аттестации обучающиеся переводятся в следующий класс.

5.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ч. 2 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

5.7. Условный перевод в следующий класс - это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

6. ЛИКВИДАЦИЯ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

6.1. Порядок, сроки, форму и процедуру ликвидации обучающимися академической задолженности определяет «Положение о порядке организации работы по ликвидации академической задолженности обучающихся МКОУ Костаревской СШ»

7. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ДОМУ

7.1. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом.

7.2. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

7.3. Если обучающийся временно обучался в другой образовательной организации или образовательном подразделении медицинской организации, то для зачета образовательных результатов должен представить справку об обучении, выданную организацией, проводившей обучение. Зачет результатов проводится по учебным предметам, которые указаны в справке об обучении.

7.4. Государственная итоговая аттестация обучающихся, находящихся на длительном лечении, проводится в порядке, установленном приказом Минпросвещения, Рособнадзора от 07.11.2018 № 189/1513 и приказом Минпросвещения, Рособнадзора от 07.11.2018 № 190/1512.

8. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ И ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ЭКСТЕРНОВ

8.1. Порядок, сроки, форму и процедуру промежуточной аттестации экстернов определяет «Положение о получении общего образования в форме семейного образования и самообразования».

8.2. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

9. ОСОБЕННОСТИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

9.1. При организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий взаимодействие между педагогом и обучающимся может происходить в онлайн- и (или) офлайн-режиме.

9.2. В рамках текущего контроля педагогические работники вправе:

- проводить онлайн-опросы на информационной платформе «Учи. ру», в СФЕРУМ;
- проводить тестирование, контрольные работы;
- давать обучающимся задания в виде реферата, проекта, исследования с последующим выставлением отметки в журнал;
- потребовать от обучающегося подтвердить свою личность посредством включения веб-камеры на компьютере или ноутбуке.

В исключительных случаях обучающиеся вправе с разрешения педагога не включать веб-камеру.

10. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящее Положение действует с момента утверждения в течение всего времени до внесения изменений в законодательство Российской Федерации об образовании.

*Приложение
к положению о формах, периодичности и порядке
текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся
по основным общеобразовательным программам*

ФОРМА СПРАВКИ

ознакомление с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования

Иванова Мария Ивановна, 05.01.2010 г. р.

Прошла промежуточную аттестацию в период с по за 5 класс

основного общего образования МКОУ Костаревской СШ

№ п/п	Учебный предмет, дисциплина (модуль)	курс,	Форма промежуточной аттестации	Отметка
<u>1</u>	<u>Русский язык</u>		<u>Контрольная работа:</u> <u>сочинение, изложение</u>	5
<u>2</u>	<u>Иностранный язык</u>		<u>Контрольная работа:</u> <u>аудирование, письмо,</u> <u>чтение</u>	5
<u>3</u>	<u>География</u>		<u>Защита проекта</u>	5
<u>4</u>	<u><...></u>			

Академическая задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям):

отсутствует

Директор школы:

Классный руководитель:

М. П.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 573116330936295483022101033593971177803341283154

Владелец Помазова Марина Валериевна

Действителен с 15.08.2024 по 15.08.2025