

АДМИНИСТРАЦИЯ КАМЫШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от 06.02.2024 года

№ 29

«О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Камышинском муниципальном районе в 2024 году»

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023г. №233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», от 18 декабря 2023г. № 953/2116 "Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2024 году", от 18 декабря 2023г. № 955/2118 "Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2024 году", приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 02 февраля 2024г. №138 «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и единого государственного экзамена в Волгоградской области в 2024 году», **приказываю:**

1. Организовать подготовку и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена в 2024 году и обеспечить участие обучающихся 11 классов образовательных организаций Камышинского муниципального района в государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме государственного выпускного экзамена и единого государственного экзамена в 2024 году в соответствии с действующими нормативно-правовыми и распорядительными документами Российской Федерации и Волгоградской области.

2. Ивановой Елене Ивановне, начальнику отдела инспектирования и общей работы комитета образования, муниципальному координатору ЕГЭ:

2.1. обеспечить

- контроль за выполнением Дорожной карты организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Камышинском муниципальном районе в 2023-2024 учебном году и Перечня основных мероприятий организационно-технологического и аналитического сопровождения единого государственного экзамена и государственного выпускного экзамена по образовательным программам среднего общего образования в Волгоградской области в 2024 году (утв. приказом Комитета образования, науки и

молодежной политики Волгоградской области 02 февраля 2024г. №138) в части, относящейся к компетенции органа управления образованием на территории Камышинского муниципального района и лиц, привлекаемых к работе на ППЭ №21;

- информирование под подпись руководителей общеобразовательных организаций Камышинского муниципального района об их ответственности за работу сотрудников, направляемых для участия в организации и проведении экзаменов;

- отбор и подготовку лиц, привлекаемых к проведению экзаменов;

- контроль за организацией информирования под подпись участников ГИА и их родителей (законных представителей) о сроках, местах и порядке подачи заявлений об участии в экзаменах, о местах и сроках проведения экзаменов, о порядке проведения экзаменов, в том числе об основаниях для удаления из ППЭ, о процедуре досрочного завершения экзамена по объективным причинам, правилах оформления экзаменационной работы, о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций о нарушении Порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами, о времени и месте ознакомления с результатами экзаменов, а также о результатах экзаменов, полученных участниками ГИА;

- контроль за информированием в образовательных организациях под подпись работников, привлекаемых к проведению экзаменов, о сроках, местах и порядке проведения экзаменов, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к организации и проведению экзаменов и нарушивших Порядок проведения ГИА;

- контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи при подготовке и проведении экзаменов в ППЭ;

- охрану и строгое соблюдение пропускного режима в ППЭ накануне и в дни проведения экзаменов;

- своевременную доставку экзаменационных материалов ЕГЭ в места назначения;

- строгое соблюдение режима информационной безопасности при проведении экзаменов;

- работу муниципальной горячей линии в период подготовки и проведения экзаменов в 2024 году;

- передачу в установленные сроки в региональную апелляционную комиссию ГИА по образовательным программам среднего общего образования апелляций о несогласии с выставленными баллами, поданных участниками экзаменов.

2.2. принять меры:

- по организации бесперебойного электроснабжения, водоснабжения и водоотведения в ППЭ в дни проведения экзаменов;

- по организации бесперебойной работы системы видеонаблюдения в ППЭ в дни проведения ГИА;

- по своевременной подготовке и организации работы ППЭ, в том числе для участия в экзаменах лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;

- по обеспечению медицинского обслуживания, охраны общественного порядка в ППЭ в дни проведения экзаменов;

- по организации в день экзаменов проверки ППЭ на предмет выявления взрывчатых веществ и взрывных устройств;

- по соблюдению Порядка при проведении ГИА и информационной безопасности при организации работы членов государственной экзаменационной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, руководителя ППЭ, организаторов, технических специалистов, медицинских работников, экзаменаторов собеседников, ассистентов, оказывающих необходимую помощь участникам экзаменов с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и инвалидам с учетом их индивидуальных особенностей;

- по созданию условий для реализации технологии печати и сканирования экзаменационных материалов в ППЭ, включая обеспечение ППЭ расходными материалами и бесперебойное подключение к сети «Интернет» МКОУ СШ № 7, на базе которой организован ППЭ;

3. Шушкину Александру Владимировичу, консультанту Комитета образования, обеспечить:

- своевременную разработку и утверждение маршрутов движения выпускников на пункты проведения экзаменов и обратно в дни проведения экзаменов;

- своевременную доставку материалов ГИА в места назначения;

- строгое соблюдение информационной безопасности при доставке экзаменационных материалов в ППЭ.

4. Руководителям ОО:

4.1. Провести дополнительную информационно-разъяснительную работу с выпускниками 11 классов образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования, и их родителями (законными представителями) по вопросам проведения ГИА.

4.2. Осуществлять личный контроль за участием сотрудников образовательных организаций в подготовке и проведении экзаменов.

4.3. Организовать (при необходимости) в дни проведения экзаменов доставку выпускников 11 классов образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования, в ППЭ и обратно.

4.4. определить схемы транспортной доставки обучающихся в пункты проведения экзаменов и предоставить в комитет образования администрации Камышинского муниципального района Волгоградской области пакет документов для утверждения маршрутов движения выпускников на пункты проведения экзаменов и обратно в дни проведения экзаменов не позднее 12.04.2024 г.

4.5. Обеспечить:

- информирование под подпись участников ГИА и их родителей (законных представителей) о сроках, местах и порядке подачи заявлений об участии в экзаменах, о местах и сроках проведения экзаменов, о порядке проведения экзаменов, в том числе об основаниях для удаления из ППЭ, о процедуре досрочного завершения экзамена по объективным причинам, правилах оформления экзаменационной работы, о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций о нарушении Порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами, о времени и месте ознакомления с результатами экзаменов, а также о результатах экзаменов, полученных участниками ГИА;

- информирование под подпись работников, привлекаемых к проведению экзаменов, о сроках, местах и порядке проведения экзаменов, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к организации и проведению экзаменов и нарушивших Порядок проведения ГИА;

- отбор и подготовку лиц, привлекаемых к проведению экзаменов в 2024 году;

- принятие мер по соблюдению Порядка при проведении ГИА и информационной безопасности при организации работы руководителя ППЭ, организаторов, технических специалистов, медицинских работников, экзаменаторов собеседников, ассистентов, оказывающих необходимую помощь участникам экзаменов с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и инвалидам с учетом их индивидуальных особенностей;

- своевременное ознакомление участников экзаменов с полученными результатами;

- передачу в установленные сроки в региональную апелляционную комиссию ГИА по образовательным программам среднего общего образования апелляций о несогласии с выставленными баллами, поданных участниками экзаменов;

- качественную подготовку выпускников образовательных организаций района к государственной итоговой аттестации;

- сопровождение и безопасность перевозок обучающихся к пунктам проведения экзаменов и обратно на технически исправном и предназначенном для перевозок транспорте.

5. Щепелиной С.Л., руководителю МКОУ СШ №7, на базе которой организован ППЭ, обеспечить:

- организацию образовательного процесса в школе с учетом расписания ГИА;

- своевременную подготовку МКОУ СШ №7 в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи при подготовке и проведении экзаменов в ППЭ;

- создание условий в МКОУ СШ №7 для реализации технологии печати и сканирования экзаменационных материалов, включая обеспечение ППЭ расходными материалами и бесперебойное подключение к сети «Интернет» МКОУ СШ № 7, на базе которой организован ППЭ;

- организацию бесперебойного электроснабжения, водоснабжения и водоотведения, в дни проведения экзаменов, заблаговременную проработку возможности использования резервных источников питания в дни подготовки и проведения экзаменов;

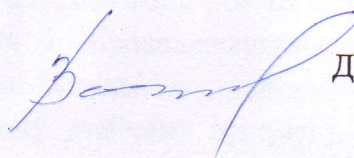
- организацию бесперебойной работы системы видеонаблюдения, телефонной связи в ППЭ в дни проведения экзаменов;

- охрану и строгое соблюдение пропускного режима в ППЭ накануне и в дни проведения экзаменов;

-занятость учителей и обучающихся МКОУ СШ №7, на базе которой организовано ППЭ, в дни проведения экзаменов (при необходимости).

6. Контроль за исполнением приказа и заблаговременную проработку возможности использования резервных источников питания в ППЭ в дни проведения экзаменов оставляю за собой.

Председатель комитета образования
администрации Камышинского муниципального
района Волгоградской области



Д.А.Верголасов